

**KAŠTIJUN d.o.o.** sa sjedištem u Puli, Forum 1, OIB: 72690321172, zastupano po predsjedniku uprave Darko Višnjić (dalje u tekstu: **Pružatelj usluge**)

i

**1.MAJ d.o.o** iz Labina, Vinež 81, OIB: 23557321379, zastupano po direktoru Alen Golja (dalje u tekstu: **Korisnik**)

sklopili su dana 08.06.2018.g., u Puli, sljedeći

## **UGOVOR O PRIJEVOZU, OBRADI I ZBRINJAVANJU KOMUNALNOG OTPADA**

### **Uvodne odredbe**

#### **Članak 1.**

1.1. Ugovorne strane sklapaju ovaj Ugovor polazeći od sljedećih pretpostavki:

1.1.1. Pružatelj usluge je trgovačko društvo koje u centru za gospodarenje otpadom na lokaciji Kaštijun, Premanturska cesta 215, na području Grada Pule, na pravu građenja osnovanom na teret k.č. br. 3337/1 k.o. Pula i upisanom u zk. ul. 16059 u zemljišnim knjigama Zemljišnoknjižnog odjela Pula kod Općinskog suda u Puli-Pola (dalje u tekstu: Centar za gospodarenje otpadom), obavlja djelatnost gospodarenja otpadom te sklapanjem ovog Ugovora izričito potvrđuje Korisniku kako posjeduje važeću dozvolu za gospodarenje otpadom, potvrdu o upisu u očevidnik prijevoznika otpada i licenciju za unutarjni javni cestovni prijevoz;

1.1.2. Korisnik je trgovačko društvo kojemu je odlukama jedinica lokalne samouprave dodijeljeno obavljanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području iz svoje nadležnosti, a koji miješani komunalni otpad dovozi do svoje pretovarne stanice locirane na građevini za gospodarenje otpadom Cere (dalje u tekstu: Pretovarna stanica). Sklapanjem ovog Ugovora Korisnik izričito potvrđuje Pružatelju usluge da posjeduje važeću dozvolu za gospodarenje otpadom.

1.1.3. Kako će prilikom ispunjavanja obveza iz ovog Ugovora postupati u skladu s propisima i aktima koji su na snazi glede gospodarenja otpadom, posebice u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom.

### **Predmet Ugovora**

#### **Članak 2.**

2.1. Predmet ovog Ugovora jest uređenje međusobnih prava i obveza ugovornih strana u vezi s pružanjem usluge preuzimanja, prijevoza, obrade i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada iz Pretovarne stanice.

2.2. Ugovorne strane suglasno utvrđuju kako je obveza Korisnika sakupljeni miješani komunalni otpad, s područja koje je navedeno u članku 1.1.2. ovog Ugovora, prevesti do Pretovarne stanice.

Izvanredno, ukoliko iz bilo kojeg razloga Korisnik nije u mogućnosti sakupljeni miješani komunalni otpad prevesti do Pretovarne stanice ili je Pretovarna stanica izvan funkcije, Pružatelj usluge će omogućiti Korisniku da vlastitim vozilima preveze sakupljeni miješani komunalni otpad do Centra za gospodarenje otpadom gdje će ga Pružatelj usluge preuzeti, obraditi i zbrinuti. Ona ugovorna strana na kojoj se nalaze razlozi opisani u prethodnoj rečenici snosit će stvarne troškove prijevoza, a u tom slučaju Pružatelj usluge iste neće iskazati u obračunu iz člana 9.4. ovog Ugovora.

2.3. Ugovorne strane suglasno utvrđuju kako je obveza Pružatelja usluge miješani komunalni otpad Korisnika preuzeti na Pretovarnoj stanici, na poluprikolicu u vlasništvu Pružatelja usluge, prevesti ga do Centra za gospodarenje otpadom, te isti prihvatiti, obraditi i zbrinuti.

2.4. Preuzimanje, prijevoz, obrada i zbrinjavanje miješanog komunalnog otpada, a kako je određeno ovim člankom, predstavljaju predmet usluge koju će Pružatelj usluge pružati Korisniku temeljem ovog Ugovora i za koji predmet usluge će Korisnik plaćati Pružatelju usluge ugovorenu cijenu.

2.5. Trenutkom preuzimanja miješanog komunalnog otpada na Pretovarnoj stanici, pri čemu se smatra da je taj trenutak kada ovlašteni radnik Pružatelja usluge potpiše dokument o vaganju (prateći list), na Pružatelja usluge prelazi sva odgovornost za miješani komunalni otpad te se isti obvezuje obraditi i zbrinuti kao i snositi sve daljnje troškove vezane za navedeni miješani komunalni otpad poput primjerice, prekršajnih kazni, upravnih i drugih pristojbi, naknade štete i ostalih troškova.

2.6. U slučaju da Pružatelj usluge ne može obraditi i zbrinuti miješani komunalni otpad s Pretovarne stanice u Centru za gospodarenje otpadom, iz bilo kojeg razloga, isti će biti obvezan navedeni miješani komunalni otpad preuzeti s Pretovarne stanice.

2.7. U slučaju iz prethodnog stavka ovog članka, Pružatelj usluge neće imati pravo na dodatna plaćanja niti na naknadu troškova, a privremenu obradu i zbrinjavanje na drugoj lokaciji obvezuje se obavljati u skladu s člankom 6.3. ovog Ugovora.

## **Miješani komunalni otpad**

### **Članak 3.**

3.1. Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će se miješani komunalni otpad temeljem ovog Ugovora obraditi na Centru za gospodarenje otpadom. Pod miješanim komunalnim otpadom podrazumijeva se otpad koji je definiran ključnim brojevima i nazivom, a kako je to navedeno u idućem stavku ovog članka.

Zajedno preuzimanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada vršiti će se dok se ne osiguraju uvjeti za njegovo zbrinjavanje, odnosno dok se ne uspostavi sustav gospodarenja biootpadom koji podrazumijeva odvojeno prikupljanje s ciljem kompostiranja, digestije ili energetske uporabe.

3.2. Pod miješanim komunalnim otpadom ugovorne strane podrazumijevaju:

k. br.	NAZIV
20 03 01	miješani komunalni otpad
20 03 02	otpad s tržnica
20 03 03	ostaci od čišćenja ulica, osim muljeva iz slivnika
20 03 99	komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način

#### **Članak 4.**

4.1. Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će Korisnik glomazni otpad ( 20 03 07 ) vlastitim specijalnim komunalnim vozilima prevesti do Centra za gospodarenje otpadom. Pružatelj usluge dužan je glomazni otpad preuzeti, te istog obraditi i zbrinuti na propisani način u maksimalnoj ukupnoj količini do 3.000 tona godišnje, odnosno za Korisnika u količini od 357 tona, a sve prema važećoj dozvoli za gospodarenje otpadom.

4.2. Pružatelj usluge neće obračunavati troškove preuzimanja, obrade i zbrinjavanja otpada u količini predviđenoj stavkom 1. ovog članka (do 31.prosinca 2018. godine).

4.3. Nakon izmjene dozvole za gospodarenje otpadom za povećanje količine glomaznog otpada koji se može preuzeti na Centru za gospodarenje otpadom do 7.000 tona godišnje, za cijenu usluge obrade i zbrinjavanja glomaznog otpada sklopiti će se dodatak ugovoru.

#### **Članak 5.**

5.1. Prilikom ispunjavanja svojih obveza iz ovog Ugovora, ugovorne strane su dužne obveze izvršavati pažnjom dobrog stručnjaka.

5.2. Ugovorne strane odgovaraju za postupanje svojih radnika, te ne mogu isključiti i/ili ograničiti svoju odgovornost pozivajući se na odgovornost svojih radnika kao odgovornost treće osobe.

### **Obveze Pružatelja usluge**

#### **Članak 6.**

6.1. Pružatelj usluge se obvezuje specijalnim vozilima preuzeti miješani komunalni otpad na poluprikolice na Pretovarnoj stanici, izvršiti prijevoz do Centra za gospodarenje otpadom, obraditi ga i zbrinuti u Centru za gospodarenje otpadom, a sve pod uvjetima i na način predviđen ovim Ugovorom.

6.2. Pružatelj usluge je obvezan osigurati obuku za siguran rad radnika Korisnika prilikom pražnjenja otpada iz vozila Korisnika i punjenja u poluprikolicu Pružatelja usluge (upravljanje potisnom pločom).

Pružatelj usluge obvezan je na Pretovarnoj stanici Korisnika:

- osigurati do 2 (slovima: dvije) poluprikolice kapaciteta 20.000 kg (slovima: dvadesettisuća kilograma) s pripadajućim daljinskim i žičanim upravljačima;
- mijenjati poluprikolice ispod usipnog koša nakon što se napune otpadom;
- ostalu pripadajuću opremu i dokumentaciju poluprikolice.

6.3. Pružatelj usluge se obvezuje odvoz otpada s Pretovarne stanice vršiti na način da se prilagodi potrebama Korisnika i dinamici punjenja poluprikolica na Pretovarnoj stanici, a posebno za vrijeme turističke sezone, odmah po pozivu Korisnika sukladno njegovim potrebama radi dinamike punjenja poluprikolica na Pretovarnoj stanici i kada poluprikolica nije u potpunosti napunjena otpadom. Isto isključivo u radno vrijeme Pretovarne stanice, a koje je radno vrijeme Korisnik dužan pravovremeno dostaviti Pružatelju usluge.

6.4. Prilikom preuzimanja otpada na Pretovarnoj stanici, ovlašteni radnik Pružatelja usluge je obvezan u prisutnosti ovlaštenog radnika Korisnika provjeriti podatke i potpisati dokument o vaganju (prateći list). Prilikom dolaska na Centar za gospodarenje otpadom ovlašteni radnik Pružatelja usluge ovjerit će prateći list za otpad u mrežnoj aplikaciji.

6.5. Ugovorne strane suglasno utvrđuju kako rukovanje poluprikolicama, zamjena nakon što se napune otpadom, te eventualni kvarovi i/ili šteta na istima predstavljaju isključivu obvezu i odgovornost Pružatelja usluge.

6.6. Ne dirajući u obveze Pružatelja usluge iz članka 2.6. ovog Ugovora, u slučaju kvara na specijalnim vozilima za prijevoz otpada ili u Centru za gospodarenje otpadom ili radi bilo kojeg drugog razloga koji Pružatelja usluge privremeno onemogućava u urednom i uobičajenom ispunjavanju ugovornih obveza iz ovog Ugovora, Pružatelj usluge se obvezuje o tome bez odgode obavijestiti Korisnika usmeno i putem elektroničke pošte, a čim je prije moguće i pisanim putem, te poduzeti sve moguće raspoložive mjere kako bi se otklonili razlozi koji ga privremeno onemogućavaju u urednom i uobičajenom ispunjenju ugovornih obveza. Navedeno pritom ne utječe na obvezu Pružatelja usluge na ispunjavanje preuzetih obveza temeljem ovog Ugovora.

6.7. Pružatelj usluge obvezuje se Korisniku dostaviti svu potrebnu dokumentaciju i podatke o količini izdvojenih sastavnica reciklabilnog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada koji je isti odvojio u postupku obrade preuzetog miješanog komunalnog otpada. Isto je potrebno dostaviti do 15. siječnja tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

## **Članak 7.**

7.1. Korisnik se obvezuje kako će poduzimati razumne mjere u cilju izbjegavanja miješanja drugih vrsta otpada s miješanim komunalnim otpadom, a kako je određen člankom 3.2. ovog Ugovora.

7.2. Ukoliko Pružatelj usluge prilikom postupka obrade miješanog komunalnog otpada utvrdi da isti sadrži i drugi otpad koji nije predmet ovog Ugovora, dužan je zapisnički utvrditi količinu i vrstu otpada, te zapisnik ovjeriti pečatom i potpisom i dostaviti ga Korisniku.

Pod drugim otpadom koji nije predmet ovog Ugovora smatra se kako otpad koji je u većem postotnom udjelu u sastavu miješanog komunalnog otpada od udjela

procijenjenog Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje od 2017. do 2022. godine (Narodne novine 3/17) tako i otpad koji ne ulazi u sastav miješanog komunalnog otpada, sve ukoliko se u ukupnoj masi otpada u pojedinoj poluprikolici nalazi i drugi otpad koji nije predmet ovog Ugovora u količini većoj od 20% (slovima: dvadesetposto).

7.3. U slučaju iz stavka 2. ovog članka, Pružatelj usluge će biti dužan takav otpad izdvojiti, preuzeti te zbrinuti na odgovarajući način i Korisniku obračunati naknadu prema cijeni ugovorenoj ovim Ugovorom ili prema važećem cjeniku obrade i zbrinjavanja takve vrste otpada od strane ovlaštenog davatelja usluge ili cjenika Pružatelja usluge koji čini sastavni dio ovog Ugovora.

## **Obveze Korisnika**

### **Članak 8.**

8.1. Korisnik se obvezuje:

- koristiti i čuvati opremu iz članka 6.2. ovog Ugovora pažnjom dobrog stručnjaka;
- prilikom dovoza prazne poluprikolice, zajedno s vozačem vozila Pružatelja usluge utvrditi isključivo njenu ulaznu masu vaganjem na vagi na Pretovarnoj stanici, pregledati stanje poluprikolice, čistoću i operabilnost radnih prostora (osobito strojarnice), te utvrditi eventualne nedostatke;
- upravljati i izvršiti utovar miješanog komunalnog otpada u poluprikolice u skladu s deklariranom nosivošću poluprikolice do najviše 20.000 kg (slovima: dvadesettisuća kilograma), uz dozvoljenu toleranciju do maksimalno plus 2% (slovima: dva posto);
- prije odvoza napunjene poluprikolice zajedno s vozačem vozila Pružatelja usluge utvrditi isključivo njenu masu vaganjem na vagi u Pretovarnoj stanici, ispuniti i potpisati prateću dokumentaciju za otpad s točnim podacima, pregledati stanje poluprikolice, čistoću i operabilnost radnih prostora (osobito strojarnice), te utvrditi eventualne nedostatke;
- na zahtjev Pružatelja usluge obavještavati o stanju opreme, trenutnoj popunjenosti poluprikolica te o eventualnim nedostacima i/ili zastoju u radu;
- u slučaju bilo kakvog kvara ili oštećenja na poluprikolicama, čim okolnosti dopuštaju, o tome usmeno i pisano obavijestiti Pružatelja usluge

## **Cijena**

### **Članak 9.**

9.1. Za pružene usluge, sukladno ovom Ugovoru, Pružatelj usluge obračunat će Korisniku cijenu usluge na bazi jedinične cijene po toni miješanog komunalnog otpada.

9.2. Ugovorne strane suglasno utvrđuju da jedinična cijena po toni miješanog komunalnog otpada u trenutku sklapanja ovog Ugovora iznosi 592,00 HRK (slovima: petstodevedesetdvije kune) uvećano za porez na dodanu vrijednost.

9.3. Masa miješanog komunalnog otpada na koju se primjenjuje jedinična cijena utvrđuje se kao razlika mase utvrđene vaganjem na vagi Korisnika prije odvoza napunjene poluprikolice i mase utvrđene vaganjem na vagi Korisnika prilikom

dovoza prazne poluprikolice, obje u prisutnosti ovlaštenog radnika Korisnika i vozača vozila Pružatelja usluge.

Konačna masa za obračun smatrat će se masa utvrđena vaganjem na vagi Pružatelja usluge, isključivo ukoliko ista ne odstupa u iznosu od +/- 2 % od mase utvrđene vaganjem na vagi Korisnika.

9.4. Pružatelj usluge obvezuje se za pružanu uslugu Korisniku ispostaviti račun i to do 10. u mjesecu za prethodni mjesec sa rokom plaćanja od 45 (četrdeset i pet) dana od dana ispostave računa.

Sastavni dio računa mora biti usuglašeni obračun preuzete količine otpada.

9.5. Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je Pružatelj usluge ovlašten predložiti izmjenu svojeg cjenika i time jedinične cijene po toni miješanog komunalnog otpada ovisno o povećanim operativnim troškovima.

9.6. Nova jedinična cijena po toni miješanog komunalnog otpada primjenjivat će se nakon što suglasnost na istu daje jedinica lokalne samouprave na kojoj Korisnik pruža usluge i nakon što ugovorne strane sklope dodatak ovom Ugovoru.

## **Članak 10.**

10.1. Ugovorne strane utvrđuju da će međusobnu komunikaciju vršiti putem slijedećih adresa elektroničke pošte:

- za Pružatelja usluge: [info@kastijun.hr](mailto:info@kastijun.hr),

- za Korisnika: [info@prvimaj.hr](mailto:info@prvimaj.hr),

osim u slučajevima u kojima je ovim Ugovorom ili posebnim propisom predviđeno da se dostava treba obaviti na neki drugi način.

10.2. U slučaju promjene adrese elektroničke pošte svaka ugovorna strana dužna je drugu ugovornu stranu obavijestiti o promjeni.

10.3. U slučajevima kada je ovim Ugovorom ili posebnim propisom predviđeno da se dostava treba obaviti pisanim putem onda se pismena dostavljaju na adrese ugovornih stranaka navedene u sudskom registru na dan slanja pismena.

10.4. Sve informacije koje jesu odnosno koje bi mogle biti bitne u svrhu urednog ispunjavanja obveza iz ovog Ugovora, a za koje rokovi nisu već izričito predviđeni odredbama ovog Ugovora, moraju se odaslati drugoj ugovornoj strani najkasnije u roku od 10 (slovima: deset) dana od dana saznanja ugovorne strane za informaciju.

## **Članak 11.**

11.1. Ovaj Ugovor se sklapa na neodređeno vrijeme počevši od dana stupanja na snagu ovog Ugovora.

11.2. Ugovorne strane suglasno utvrđuju kako svaka strana ima pravo na jednostrani raskid ovog Ugovora u skladu s odredbama Zakona o obveznim

odnosima, radi neispunjenja ugovornih obveza. Naknadni primjereni rok za ispunjenje ugovorne strane će odrediti u ovisnosti o okolnostima pojedinog slučaja, ali isti neće premašivati 30 (slovima: trideset) dana.

11.3. Svaka ugovorna strana može jednostrano otkazati ovaj Ugovor slanjem pisane izjave o otkazu poštom preporučenim putem, bez navođenja razloga, uz otkazni rok od 6 (slovima: šest) mjeseci počevši od dana predaje pisane izjave pošti.

11.4. Ovaj Ugovor, osim otkazom, po sili propisa ili temeljem pravomoćne sudske ili upravne odluke može prestati i sporazumom ugovornih strana.

## **Ostale odredbe**

### **Članak 12.**

12.1. Ugovorne strane su suglasne kako sve kasnije promjene ovog Ugovora moraju biti zaključene u pisanom obliku i ovjerene na način na koji je sklopljen ovaj Ugovor.

## **Salvatorna klauzula**

### **Članak 13.**

13.1. Ako se za bilo koju odredbu ovoga Ugovora utvrdi da je ništetna, isto neće utjecati na valjanost ostalih odredaba ovoga Ugovora, ukoliko u ostalom dijelu Ugovor može opstati bez ništetne odredbe. Nevažeća odredba Ugovora smatra se zamijenjena odredbom koja je najbliža sporazumu i namjeri ugovornih strana. Ugovorne strane će u najkraćem njima mogućem roku sklopiti odgovarajući dodatak ovom Ugovoru.

### **Članak 14.**

14.1. Potpisom ovog Ugovora stranke daju međusobno suglasnost da poduzimaju radnje vezane uz obradu podataka koje stranke jedna drugoj dostave, što obuhvaća i pravo na prikupljanje, spremanje, organiziranje, uvid, korištenje i prijenos svih podataka koji su nužni da se dostave drugoj strani u svrhu ispunjavanja ovog Ugovora, i to za cijelo vrijeme trajanja Ugovora.

### **Članak 15.**

15.1. Ugovorne strane su suglasne kako niti jedna ugovorna strana ne smije prenijeti prava i obveze iz ovog Ugovora na treću osobu bez prethodne izričite pisane suglasnosti druge ugovorne strane.

15.2. Ugovorne strane su suglasne kako se ograničenje iz prethodnog stavka ovog članka ne odnosi na statusne promjene kod Pružatelja usluge ili Korisnika.

## **Završne odredbe**

### **Članak 16.**

16.1. Ugovorne strane su ovaj Ugovor pročitale, utvrdile kako isti po sadržaju predstavlja njihovu stvarnu i ozbiljnu volju, potvrđuju kako razumiju pravne

posljedice koje za njih proizlaze te ga stoga u znak razumijevanja i suglasnosti vlastoručno potpisuju i ovjeravaju pečatima.

16.2. Svi prijašnji dogovori i/ili sporazumi ugovornih strana koji bi mogli biti i/ili jesu u suprotnosti s ovim Ugovorom prestaju danom njegova sklapanja.

16.3. Na sva pitanja koja nisu uređena ovim Ugovorom primijenit će se odredbe, u trenutku stupanja na snagu ovog Ugovora, važećeg Zakona o obveznim odnosima, Zakona o održivom gospodarenju otpadom i drugi odgovarajući propisi.

### Članak 17.

17.1. Za potpis ovog Ugovora Korisnik mora pribaviti potrebne suglasnosti nadležnih tijela.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa ugovornih strana, a primjenjuje se od 1. srpnja 2018. godine.

17.2. Ovaj Ugovor obvezuje ugovorne strane, njihove slijednike, asignate i ostale pravne zastupnike.

### Članak 18.

18.1. Naslovi poglavlja iz ovog Ugovora dani su samo kako bi se olakšalo čitanje Ugovora i nemaju nikakva značaja za njegovo tumačenje.

18.2. Ugovorne strane se obvezuju eventualne sporove koji bi proizašli iz ovog Ugovora ili vezano uz ovaj Ugovor rješavati sporazumno.

18.3. Ugovorne strane suglasno utvrđuju kako je za sve sporove proizašle iz ovog Ugovora nadležan Trgovački sud u Pazinu.

### Članak 19.

19.1. Ovaj Ugovor sačinjen je u 4 (slovima: četiri) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (slovima: dva) primjerka. Svaki uredno potpisani primjerak ovog Ugovora ima pravne učinke izvornika.

BROJ: U-56/2018

**Pružatelj usluge:**

KAŠTIJUN d.o.o.  
Darko Višnjić,  
predsjednik uprave

KAŠTIJUN d.o.o.  
(1)

KLASA:  
URBROJ:

**Korisnik:**

1. MAJ Labin  
d.o.o. (1)  
Vinež 2, 52220 LABIN; OIB: 23557321379  
1. MAJ d.o.o.  
Alen Golja  
direktor